........................................

(pieczęć Oferenta)

**ARKUSZ CENOWY** na dostawę papieru **Zadanie 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis przedmiotu zamówienia**  | **Dane oferowanego artykułu: nazwa producenta artykułu oraz symbol handlowy artykułu nadany przez producenta** | **JM.** |  **Ilość** | **Cena jednost-kowa netto w zł** | **Wartość****netto w zł**  | **Stawka****VAT %**  |

|  **1** |  **2**  |  **3** |  **4** | **5** |  **6** |  **7** |  **8** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Papier do kopiarek, drukarek atramentowych i laserowych A4, 80g/m2, 1 ryza = 500 ark., o białości minimum CIE 146 | Nazwa producenta:.................................Symbol handlowy: ............................... | ryza | 2500 |  |  |  |
| 2. | Papier do kopiarek, drukarek atramentowych i laserowych A3, 80g/m2, 1 ryza = 500 ark., o białości minimum CIE 146 | Nazwa producenta:.................................Symbol handlowy: ............................... | ryza | 30 |  |  |  |
| 3. | Papier ksero A4, kolory pastelowe, 80g/m2, 1 ryza = 500 ark. | Nazwa producenta:.................................Symbol handlowy: ............................... |  ryza | 5 |  |  |  |
| 4. | Papier ksero A3 kolory pastelowe, 80g/m2, 1 ryza = 500 ark. | Nazwa producenta:.................................Symbol handlowy: ............................... |  ryza | 5 |  |  |  |
| 5. | Papier ksero A4 kolory pastelowe, 160g/m2, 1 ryza = 250 ark. | Nazwa producenta:.................................Symbol handlowy: ............................... |  ryza | 5 |  |  |  |
| 6. | Papier ksero A3 kolory pastelowe, 160g/m2, 1 ryza = 250 ark. | Nazwa producenta:.................................Symbol handlowy: ............................... |  ryza | 3 |  |  |  |
| 7. | Papier satynowany gładzony A4 do wydruków kolorowych, 250g/m2, 1 ryza = 250 ark., białość nie mniejsza niż CIE 160  | Nazwa producenta:.................................Symbol handlowy: ............................... | ryza | 5 |  |  |  |

|  |
| --- |
| RAZEM:NETTO:……………………….…zł…….% VAT:…………………….zł.**BRUTTO:…………………….….zł.** **Brutto słownie: …………………………………………………………………………………………………** |

.................................... dnia ........................... ................................................................................................

 (podpis i pieczęć firmowa i imienna osoby uprawnionej
 do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

**Instrukcja wypełniania arkusza cenowego:**

Kolumna 3: należy uzupełnić podając odpowiednie **dane oferowanego artykułu: nazwę producenta artykułu oraz symbol handlowy artykułu nadany przez producenta**;

Kolumna 6: należy wpisać cenę jednostkową oferowanego produktu bez podatku od towarów i usług VAT;

Kolumna 7: należy wpisać cenę z kolumny 6 pomnożoną przez liczbę jednostek miary (kolumna 5);

Kolumna 8: należy wpisać stawkę procentową podatku od towarów i usług VAT;

Po wypełnieniu głównej części tabeli należy po słowie RAZEM:

1. Podsumować wszystkie wartości z pozycji w kolumnie 7 i wynik wpisać po słowie NETTO

2. Wpisać przed znakiem „%” wszystkie stawki % podatku VAT występujące w części głownej tabeli
w kolumnie 8

3. Obliczyć odpowiednią kwotę podatku VAT od wartości wpisanej po słowie NETTO a wynik wpisać
po słowie „VAT”

4. Do wartości wpisanej po słowie „NETTO” należy dodać wartość obliczoną powyżej (wpisaną po słowie „VAT”), w wyniku czego uzyskana zostanie wartość BRUTTO, którą należy wpisać po słowie „BRUTTO” cyfrowo i słownie.

**UWAGA:**

*Określone wartości końcowe dla danego formularza (tzn. wartości będące wynikiem wszystkich działań arytmetycznych przewidzianym w danym formularzu) powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający przypomina, że obowiązujące matematyczne zasady zaokrąglania są następujące:*

*a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);*

*b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół”. (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);*

*Oferent przy dokonywaniu wszelkich obliczeń winni przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania. W razie pomyłki Oferent w tym zakresie, Zamawiający dokona poprawki zgodnie z wyżej przedstawionymi zasadami.*

*Słowniczek użytych skrótów:*

op. – opakowanie

szt. – sztuka

ark. – arkusz

kpl. – komplet

dł. – długość

ml – mililitr

g – gram

kg – kilogram

m – metr

mm – milimetr

SK – samoklejące

HK – samoklejące z paskiem silikonowym